

CARTA PODER

[Lugar y fecha]

Apreciado (a), Estimado (a), Sr., Sra., [Nombre a quién se dirige la carta] / A quien corresponda [en caso de no conocer el nombre]:

P R E S E N T E.-

El/La que suscribe, [Nombre de quien cede el poder (otorgante)] otorgo poder amplio cumplido y bastante a [Nombre de quien recibe el poder (mandatario)] y ante los testigos que abajo se identifican, para recoger a mi nombre y representación, los documentos siguientes [enlistar el/los tipos de documentos] en [describir la institución donde se entregarán los documentos]. Lo cual se acredita y anexa con una copia de [tipo de identificación de todos los involucrados], para los efectos a los que tengan lugar.

El presente documento tiene una vigencia de [total de días/meses] días hábiles a partir de la fecha estimada de entrega.

Para cualquier duda o aclaración, favor de contactarme de la siguiente forma [número de teléfono] y/o [correo electrónico].

Sin más, gracias por su atención.

**Otorgante**

---

[nombre del otorgante]

**Mandatario**

Acepto el poder

---

[nombre completo del mandatario]

**Testigo**

---

[nombre completo del testigo 1]

**Testigo**

---

[nombre completo del testigo 2]